

申請時に必要な添付書類(一覧)

推奨に必要な要件は、以下の①～⑨の項目ごとに確認します。このうち①～⑦の説明内容やデータ等が不足していると事務局で判断した場合は、受け付けられませんので、⑨申請手数料を納付する前に、必ず事務局へご確認ください。

また、「消防防災製品等推奨申請書」(消防防災製品等推奨規程に定める様式第1号)をご提出いただく際、添付する書類等はA4版紙ファイルに左綴じで編纂し、必ず目次・インデックスを付けてください。(作成例を参照。)

	確認する要件	記載いただく事項
①	製品の概要	・開発の背景や目的、推奨に適した特長、優れた点などのあらましについての説明
②	機器の構成	・機器の全体構成と各部を表や図、写真等を使ってわかりやすく説明
③	機能・性能・効果	・推奨製品に値する優れた点、得られる効果をわかりやすく説明
④	利便性・効率性・消防防災上の安全性の向上	・製品が市場に出回ることによって消費者が有益(利便性・効率性・消防防災上の安全性の向上)となる点について説明
⑤	製品の仕様書	
⑥	施工者用説明書、消費者用説明書	・専門知識がなくても施工・設置・取り扱える消費者向けの説明書。説明書には緊急連絡先(対応可能時間、休日・夜間時の対応可否等)を記載
⑦	検証データ等	・製造ライン及び品質管理について図や写真を使ってわかりやすく説明(QC工程表、作業手順書、検査手順書等) ・測定目的、測定機種(校正日)、測定方法、測定・分析結果についての説明 ・第三者機関で実施する測定・分析結果には、当該機関の証明書類を添付
⑧	会社概要・賠償責任保険	・会社紹介パンフレット等 ・賠償責任保険証の写し等
⑨	手数料の納付証明	・新規申請手数料 300,000 円を①～⑧の事務局確認後に納付 ・遠隔地での実地調査の場合は実費相当分の加算あり。