

＝ 留意事項 ＝

- 1 この申請書に、次の書類を添付してください。
 - (1) 整理票、受講票及びテキスト引換券
 - (2) 返信用封筒
 - (3) 写真1枚（整理票の所定の位置に貼付）
 - (4) その他、希望する受講地の申請書提出先が指定する書類
- 2 講習の手引をよく読んで、太線の中を正確に書いてください。また、この申請書の記入事項は、データ入力されますので、楷書で正しく記入してください。

なお、申請書記入事項のうち、「勤務先」欄には、現在、所属する勤務先名、所在地を記入してください。また、派遣先（常駐先）欄には、派遣又は常駐先の建物名及びその所在地を記入してください。
- 3 ご記入いただいた情報は、自衛消防業務講習事業における名簿等の資料作成、自衛消防業務講習の修了証及びデータベースの作成、関連するアフターサービス、消防防災に関する情報のお知らせに利用し、それ以外利用しません。

注) 東京都で実施する講習は、一般社団法人東京防災設備保守協会の指定する受講申請書をご利用ください。

なお、受講申請書は一般社団法人東京防災設備保守協会ホームページからダウンロードすることができます（URL：<http://www.hosyu-kyokai.or.jp/>）。

追加

+

自衛消防業務追加講習
整理票

受講地	
受講番号	

フリガナ		性別	男・女
氏名		性別	男・女
生年月日	昭和 平成	年月	日生 (満 歳)
受講 月日		月	日

写真貼付欄



(6カ月以内に撮影したもの)

年	月	撮影
---	---	----

出欠状況

--

※太線内のみ記入してください。

追加

追加

+

自衛消防業務追加講習
受講票

受講地	
受講番号	

氏名		性別	男・女
生年月日	昭和 平成	年月	日生

受講	年	月	日
	年	月	日

出席証

--

- ◎受付で出席のチェックを受けてください。
- ◎欠席、遅刻は認められませんので、時間を厳守してください。

※テキスト引換のときまで切り取らないでください

追加

+

自衛消防業務追加講習
テキスト引換券

受講地		氏名	
受講番号			

受講料振替払込受付証明書貼付欄

(注) 受講料は、受講申請後にお送りする「受講料振替払込書」で払込んでいただきますので、受講申請の際にはこの欄に「受講料振替払込受付証明書」を貼付することできません。

- 1 受講通知に同封の振替払込書により払い込み後、振替払込受付証明書を枠内にのりづけしてください。
- 2 テキストは、この引換券と引換えに受講申請場所へ配付します。
- 3 振替払込受付証明書を貼付していない場合は受講できません。

追加